

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### ISKOLAI BÜFÉ ÜZEMELTETÉSÉRE

A Piarista Gimnázium és Kollégium pályázatot ír ki az **iskolai büfé** üzemeltetésére.

#### **1. Az Ajánlatkérő adatai:**

Ajánlatkérő neve: Piarista Gimnázium és Kollégium

Ajánlatkérő címe: 2600 Vác, Konstantin tér 6.

Ajánlatkérő telefonszáma: 27/512-290

#### **2. A pályázat tárgya:**

A Piarista Gimnázium és Kollégium (2600 Vác, Konstantin tér 6.) épületében található 14,83 m<sup>2</sup> alapterületű helyiségben iskolai büfé üzemeltetése. Előtér 12,8 m<sup>2</sup>.

A büfé működtetésének célja, hogy az iskola tanulói és dolgozói megfelelő színvonalú és árszintű büfé szolgáltatást vehessenek igénybe az épületen belül.

A pályázóknak a büfé kínálatának kialakításakor figyelemmel kell lenniük az Országos Élelmiszerbiztonsági és Táplálkozástudományi Intézet (OÉTI) ajánlásában foglaltakra.

#### **3. A pályázat célja:**

Bérleti szerződés kötése nyertes ajánlattevővel iskolai Büfé működtetésére.

#### **4. A bérleti szerződés időtartama:**

2024. szeptember 01. napjától 2025. június 30. napjáig.

Kölcsönös elégedettség esetén a szerződés pályáztatás nélkül meghosszabbítható.

#### **5. Ajánlattevő által elvégzendő feladatok:**

A büfé az iskola tanulóinak és dolgozóinak nyújt szolgáltatást (kb. 670 fő vesz részt a mindennapi oktatásban), tanítási napokon 7.30-tól 15.00 óráig biztosított nyitva tartással.

#### **6. A pénzügyi feltételek:**

- Ajánlattevő vállalja, hogy a büféhelyiség használatáért, Ajánlatkérő és Ajánlattevő között a nyertes ajánlat alapján létrejövő szerződésben szereplő bérleti díjat (ami magába foglalja a büfé működtetésével kapcsolatban felmerülő összes közüzemi díjakat is) havi elszámolás keretében, minden hónap 10. napjáig megfizeti.
- Ajánlattevő köteles legkésőbb a szerződés megkötésével egyidejűleg kéthavi bérleti díjnak megfelelő kauciót a Bérbeadó intézmény részére letenni, amely összeg Ajánlattevőnek felróható szerződésszegés esetén felhasználásra kerül.
- Ajánlattevőt nem terheli bérleti díjfizetési kötelezettség július-augusztus hónapokra, június és december hónapokra pedig 50 % mértékű a díjfizetés.

#### **7. A szerződéskötés feltételei:**

- Bérbevevőnek vállalnia kell a büfé működtetéséhez szükséges megfelelő készülékekkel, gépekkel, berendezésekkel való ellátását, működési engedélyének megszerzését és ehhez szükséges felújítások elvégzését, bérbeszámítási igény nélkül, saját költségén.
- A bérbevétel napjától a bérlő köteles gondoskodni a bérelt eszköz, ingatlanrész biztonságával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról, a tűz, munka és környezetvédelmi rendszabályok betartásáról.
- Vállalnia kell, hogy a bérleményt csak rendeltetésszerűen használja.
- A bérleti szerződés megszűnésekor a bérlő köteles a helyiséget és annak leltár szerinti berendezési tárgyait eredeti állapotban a bérbeadónak visszaadni.

- e) Be kell tartania az iskola rá vonatkozó szabályzatait és rendelkezéseit.
- f) Vállalnia kell a HACCP szabványnak megfelelő felszereltség és üzemeltetés folyamatos biztosítását.
- g) A bérleményben a büfé üzemeltetésén kívül más tevékenységi kör csak a kiíró hozzájárulásával folytatható.
- h) A bérlemény albérletbe nem adható, a bérleti jogot másra nem ruházhatja át, el nem cserélheti.
- i) A bérlő, mint jogi személy jogutód nélküli megszűnése esetén a szerződés megszűnik. A létesítmény nyitvatartási idejének meghatározása, mindkét fél egyező akarata szerint történik.
- j) Az üzemeltetésre átvett helyiségek tisztántartása, napi takarítása az üzemeltető kötelessége.
- k) Tisztasági festés, mázolás, a bérelt helyiségek állagmegóvása az üzemeltető feladata.
- l) Az üzemeltetéshez szükséges biztonságtechnikai, munkavédelmi felülvizsgálatok elvégeztetése és a hibák kijavítása az üzemeltető feladata.
- m) Az üzemeltető köteles a rovar- és rágcsálóirtást szükség szerint elvégeztetni.
- n) A szerződés határozott időre szól.
- o) A szerződés azonnali hatállyal felbontható, ha a bérebevevő fizetési kötelezettségének teljesítésével 30 napot meghaladó késedelembe esik és tartozását a bérbeadó írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 15 napon belül nem egyenlíti ki,
- p) A szerződést bármelyik fél indoklás nélkül írásban felmondhatja, felmondási napok száma 30.
- q) Bérleti díj fizetése: a számla ellenében készpénzben vagy átutalással történik tárgyhó 10-ig.

## **8. A pályázat formai és tartalmi követelményei:**

A pályázatot elektronikus úton, aláírt, szkennelt (pdf) formátumban az alábbi e-mailre lehet küldeni: [allas@vac.piarista.hu](mailto:allas@vac.piarista.hu)

A tárgyban kérjük feltüntetni: „Pályázat iskolai büfé működtetésére.”

### **A pályázatok beérkezésének határideje: 2024.06.30.**

A pályázathoz csatolni kell:

- a) az Ajánlattevő nevét, címét, egyéb elérhetőségeit (telefon, e-mail cím),
- b) a büfé működtetésére vonatkozó tervezetet,
- c) nyilatkozatot, hogy a cégbírósági bejegyzés szerint a tevékenység folytatására jogosult,
- d) az Ajánlattevő eddigi tevékenységének rövid ismertetését, az üzemeltetésre, üzletpolitikájára vonatkozó elképzeléseit, koncepcióját, üzleti tervét
- e) referenciákat,
- f) a havi bérleti díjra vonatkozó ajánlatot (ami a büfé működtetésével kapcsolatban felmerülő közüzemi díjakat is tartalmazza),
- g) A pályázat kiírója minimálisan megajánlható bérleti díjat határoz meg, melynek összege 50 000.- Ft/hó.
- h) Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy vállalja jelen pályázati kiírásban foglalt feltételeket,
- i) forgalmazni kívánt termékeket a tervezett fogyasztói árak feltüntetésével

## **9. A pályázattal kapcsolatos egyéb információk:**

- a) A Bérlő feladata a bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységre vonatkozó nyilvántartás kezdeményezése, a szükséges igazolás – a működési engedély kiadásáról - beszerzése és a szakhatóságok által előírtak teljesítése.
- b) A büfé alkalmazottjának rendelkeznie kell a szükséges végzettséget/képzettséget igazoló és az egészségügyi alkalmasságot igazoló okirattal.
- c) A helyiségben kizárólag iskolai büfé működtethető. A tevékenység bejelentés köteles a 210/2009. (IX.29.) Kormányrendelet alapján
- d) A büfé üzemeltetőjének vállalnia kell, hogy az áru kínálata megfelel az egészséges táplálkozásra vonatkozó ajánlásoknak.
- e) A bérleti díj tartalmazza a víz, gáz és villanyfelhasználás díját.

f) A helyszínen előzetes egyeztetés alapján (Tel: 06 30 312 1090), a pályázatok beérkezésének határidejéig tudjuk biztosítani a bejárési lehetőséget.

#### **10. A pályázati kiírás eredménytelensége:**

Ajánlatkérő fenntartja a jogát a pályázati kiírás eredménytelennek nyilvánítására.

Eredménytelen, illetve részben eredménytelen a pályázati kiírás, ha

- nem érkezett pályázati ajánlat,
- a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek,

Érvénytelen a benyújtott pályázat, ha

- a benyújtott pályázat nem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek.

#### **11. A pályázatok elbírálási szempontjai:**

1. A megajánlott havi bérleti díj: Ft/ hó

2. Forgalmazni kívánt termékek, árak (diákbarát)

3. Ezen a területen szerzett tapasztalat

Előnyt jelent: az intézmény által szervezett programok, rendezvények kedvezményes támogatása.

#### **12. A pályázat elbírálása:**

A pályázatok kiértékelését követően az intézmény vezetője az összességében legkedvezőbb ajánlatot adó pályázóval köt szerződést.

Az elbírálás eredményéről minden pályázónak külön értesítést küldünk.

**Vác, 2024. június 11.**

Kalász Ákos  
főigazgató